Принято:
Педагогическим советом
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
Протокол № 4
от "27"декабря 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
_____ И.В. Вепрева
Приказ № 61 ОД от «30» декабря 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ГОРОДА СЕРОВА»

г. Серов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова». Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, показателями деятельности образовательной организации, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 года №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №462»

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Процесс носит системный характер и направлен на оценку результатов, определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», а также коррекцию деятельности педагогического коллектива, направленную на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.

1.4. В соответствии с целями и задачами, определенными законодательством об образовании, самообследование выполняет ряд функций:

-оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия параметров объекта изучения законодательным нормативам и современным требованиям;

-диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения от утвержденных нормативов и требований;

-прогностическая функция – оценка (самооценка) возможных последствий имеющихся отклонений для оцениваемого объекта и остальных элементов образовательной системы учреждения, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. Методы и критерии самообследования

Методика самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов, выделяемых в две группы:
- пассивные (наблюдение, сбор информации, количественный и качественный анализ объектов изучения):
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3. Организация самообследования

2.1. Процедура самообследования проводится в соответствии с методикой проведения мероприятий по контролю качества образовательной услуги, предоставляемой ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», и обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения согласно перечню, утвержденному ст.29 ч.2 ФЗ №273 от 12 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Процесс самообследования строится в соответствии с Планом проведения самообследования (Приложение1) и включает следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- создание комиссии по проведению процедуры самообследования;
- проведение процедуры самообследования в установленные законодательством сроки;
- обобщение полученных результатов и составление на их основе письменного отчета;
- представление отчета Учредителю;
- размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в сети «интернет».

2.2. Сроки проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом по учреждению.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка результатов деятельности ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» по следующим направлениям:
- специфические условия осуществления образовательной деятельности
- актуальность целей и задач, решаемых учреждением в процессе основной деятельности;
- эффективность системы управления учреждением;
- качественный уровень кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, состояния материально-технической базы, эффективность внутренней оценки качества основных направлений деятельности учреждения, информационная открытость ДШИ;
- анализ показателей основных направлений деятельности учреждения за отчетный период. В том числе: содержание и качественный уровень организации учебного процесса, эффективность и полнота реализации всех видов образовательных программ, уровень подготовленности и профессиональной востребованности выпускников, активность, качество и разнообразие форм методической работы в учреждении, осуществление мероприятий, способствующих профессиональному росту педагогического состава, результаты аттестации преподавателей и концертмейстеров;
- оценка профессионального уровня творческой деятельности педагогов и учащихся, результативность участия в различных видах творческих состязаний – фестивалях, конкурсах, выставках и др.

4. Структура самообследования

4.1.Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения, структура и система управления.
4.2.Характеристика образовательных программ, реализуемых в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».
4.3.Организация учебного процесса.
4.4.Внутришкольный контроль.
4.5.Контингент, показатели уровня и качества образовательной подготовки учащихся.
4.6.Профессиональная ориентация учащихся.
4.7.Концертно-просветительская и конкурсно-фестивальная деятельность.
4.8.Социокультурная, проектная деятельность.
4.9.Методическое обеспечение образовательного процесса.
4.10.Кадровое обеспечение.
4.11.Финансово-экономическая деятельность.
4.12.Хозяйственная деятельность, развитие материально-технической базы

5. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.
5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 января текущего года. Отчетным периодом является предшедствующий самообследованию календарный год.
5.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».
5.4. Отчет подписывается руководителем ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и заверяется печатью учреждения.
5.5. Размещение отчета организации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальной сайте организации в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение 1

План проведения самообследования ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	**Формирование состава комиссии, планирование направления деятельности, подготовка проекта приказа по проведению самообследования**	До 13 января	Вепрева И.В., Лежнина О.Г.
2	**Проведение административного совещания по обсуждению характера процедур самообследования, формам предоставления информации, сроком исполнения процедур**	До 17 января	Вепрева И.В.
3	**Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности в учреждении , анализ организационно-правового обеспечения деятельности образовательного учреждения:** - общая информация; - наличие локальных актов; - перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов.	До 31 января	Вепрева И.В., Лежнина О.Г.
4	**Анализ структуры управления и системы управления ОУ:** - перечень направлений и специализаций образовательного учреждения; - какими органами управления (персональными, коллегиальными) представлена управленческая система образовательного учреждения.	До 31 января	Вепрева И.В., Лежнина О.Г.
5	**Анализ материально-технической базы:** - на каких площадях ведется образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда), наличие документов на право пользования площадями; - сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь; - соблюдение лицензионного норматива по площади на одного обучаемого в соответствии с требованиями; - динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за период с 01.04.2014 по 01.04.2015.	До 15 марта	Безденежных И.А.
6	**Анализ контингента образовательного учреждения:** - общая численность обучающихся; - наличие и комплектование групп; - численность контингента по возрастным категориям.	До 15 марта	Лежнина О.Г.
7	**Анализ содержания образовательной деятельности:** - образовательные программы, - использование авторских, модифицированных образовательных программ; -полнота реализации образовательных программ.	До 15 марта	Лежнина О.Г.
8	**Анализ результативности образовательной деятельности:** - качество освоения обучающимися образовательных программ; - конкурсная деятельность; - результативности воспитательной деятельности; - результативности профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся;	До 15 марта	Лежнина О.Г.

	- результативности реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса; - востребованности выпускников.		
9	**Анализ кадрового обеспечения:** - укомплектованность образовательного учреждения педагогами согласно штатному расписанию; - возрастной состав, квалификация; - обновление кадров, перспективы роста; - личностные достижения педагогов.	До 15 марта	Лежнина О.Г.
10	**Анализ методической и научно-исследовательской деятельности:** - принципы формирования методических объединений педагогов, наличие локальных актов, регламентирующих их деятельность, анализ их выполнения; - эффективность проводимой методической и научно-исследовательской работы (наличие публикаций методического характера в периодической печати, методические рекомендации, внедряемые в учебный процесс и т.д.); - участие образовательного учреждения в работе окружных и городских методических семинаров и совещаний.	До 15 марта	Семейшева Т.А., Лежнина О.Г.
11	**Анализ состояния воспитательной работы:** - принципы и концепция осуществления воспитательной работы, наличие планов, программ и локальных актов, регламентирующих воспитательную деятельность; - организация воспитательной работы с обучающимся и формирование стимулов развития личности; - наличие элементов системы воспитательной работы: гражданского, патриотического, духовно-нравственного воспитания; профилактическая работа (профилактика правонарушений, наркомании).	До 15 марта	Парфёнов М.В., Лежнина О.Г.
12	**Подготовка самообследования**	До 27 марта	Вепрева И.В., Лежнина О.Г. Парфёнов М.В.
13	**Подготовка текста отчета о самообследовании**	27 марта	Вепрева И.В. Лежнина О.Г. Пельменева К.М. Парфенов М.В.
14	**Рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета**	08 апреля	Лежнина О.Г.
15	**Публикация отчёта на сайте ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» Предоставление отчета учредителю**	До 17 апреля	Парфёнов М.В.