ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

Протокол № ___
от «__»_____2025 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

_____И.В. Вепрева
Приказ № ____
от «__» _____2025 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ГОРОДА СЕРОВА"

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ГОРОДА СЕРОВА"
Дата: 2026.03.06 19:53:22 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

г. Серов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции, действующей на момент подачи заявления), Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 г. N 468 "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств", с учетом федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее- ФГТ), Уставом государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Детская искусств города Серова», а также срокам их реализации, и устанавливает порядок приема и правила отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» (далее – ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»).

1.2. В соответствии с ч.3 ст.83 ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в РФ» дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

При приеме детей в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» директор ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства комиссий на всех этапах проведения приема детей.

1.3. ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» объявляет прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.4. Прием на обучение в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в обязательном порядке знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

1.6. Количество детей, принимаемых в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, определяется в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.7. В первый класс проводится прием детей в возрасте от десяти до двенадцати лет в соответствии с ФГТ, установленными для дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств со сроком обучения 5 лет и в возрасте от шести с половиной лет до девяти лет в соответствии с ФГТ, установленными для дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств со сроком обучения 8 лет.

1.8. Зачисление в первый класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется на конкурсной основе: поступающие проходят процедуру индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее Поступающие).

1.9. Зачисление для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в порядке перевода проводится по результатам собеседования (процедура проводится в целях определения соответствия уровня подготовки обучающегося классу обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств), прохождение процедуры индивидуального отбора не предусматривается.

1.10. Для организации проведения приема в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» формируются приемная комиссия и комиссии по индивидуальному отбору поступающих, апелляционная комиссия.

Состав комиссий, порядок формирования и регламент работы комиссий определяются ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», утверждается директором ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

1.11. При приеме детей в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и физических данных поступающих, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

1.12. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- порядок организации приема детей на обучение по предпрофессиональным программам;
- условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой дополнительной предпрофессиональной образовательной программе в области искусств, а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- количество мест для обучения (по каждой образовательной программе) по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным предпрофессиональном образовательным программам в области искусства в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой дополнительной предпрофессиональной образовательной программе в области искусств;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении отбора;
- условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

1.13. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения по образовательным программам в области искусств определяется в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.14. Приемная комиссия ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» обеспечивает функционирование раздела сайта ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» для ответов на обращения, связанные с приемом детей.

2. Порядок приема заявлений и документов. Работа приемной комиссии.

2.1. С целью организации приёма и проведения отбора детей в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» создаются: приёмная комиссия, комиссия по отбору поступающих на обучение по каждой предпрофессиональной программе, реализующейся в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», и апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

2.2. Комиссия по приему формируется из педагогических работников ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и состоит из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря комиссии по приему (без права голоса). Комиссия состоит не менее чем из пяти человек. Заседание комиссии по приему правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по приему.

Председателем комиссии по приему является директор ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», который и осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по приему.

Заместитель председателя комиссии по приему в отсутствие председателя комиссии по приему выполняет его функции и обязанности.

Ответственный секретарь комиссии по приему организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по приему.

Формой деятельности комиссии по приему являются ее заседания, проводимые в очной форме.

Решение комиссии по приему принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по приему путем проведения открытого голосования. При равном числе голосов на заседании комиссии по приему правом решающего голоса обладает директор ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

Решение комиссии по приему оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии по приему, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по приему, присутствующими на заседании.

2.3. Комиссия по индивидуальному отбору формируется из педагогических работников ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», не входящих в состав апелляционной комиссии в соответствующем году. В комиссию по индивидуальному отбору входят: председатель, его заместитель, члены и ответственный секретарь. Комиссия состоит не менее чем из трех человек.

Формой деятельности комиссии по индивидуальному отбору является заседание, проводимое в очной форме.

Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору входит в состав комиссии и наделяется правом простого голоса (нерешающего) до начала отбора. Ответственным секретарем всех комиссий по индивидуальному отбору может являться одно и то же лицо.

Председатель комиссии по индивидуальному отбору осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по индивидуальному отбору. Председателем комиссии по индивидуальному отбору является педагогический работник ГАУ ДО СО

«ДШИ г. Серова», который участвует в реализации предпрофессиональной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающего.

Заместитель председателя комиссии по индивидуальному отбору в отсутствие председателя комиссии по индивидуальному отбору выполняет его функции и обязанности.

Члены комиссии по индивидуальному отбору оценивают уровень творческих способностей и физических данных поступающего и выставляют баллы, в соответствии с принятой в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» системой оценок.

Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по индивидуальному отбору.

Заседание комиссии по индивидуальному отбору правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по индивидуальному отбору.

Решение комиссии по индивидуальному отбору принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по индивидуальному отбору путем проведения открытого голосования. При равном числе голосов на заседании комиссии правом решающего голоса обладает председатель комиссии по индивидуальному отбору.

Комиссия по индивидуальному отбору принимает решение и формирует рейтинг поступающих в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов по результат оценки уровня творческих способностей поступающего.

Решение комиссии по индивидуальному отбору оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии по индивидуальному отбору, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по индивидуальному отбору, присутствующими на заседании, и направляется ответственному секретарю комиссии по приему.

2.4. Апелляционная комиссия формируется из педагогических работников ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», не входящих в состав комиссии по приему и комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, и состоит из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря апелляционной комиссии (без права голоса). Число членов апелляционной комиссии должно составлять не менее трех человек.

Формой деятельности апелляционной комиссии является заседание, проводимое в очной форме. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов апелляционной комиссии.

Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью апелляционной комиссии.

Заместитель председателя апелляционной комиссии в отсутствие председателя апелляционной комиссии выполняет его функции и обязанности.

Ответственный секретарь апелляционной комиссии организует ее работу, принимает и рассматривает апелляции от родителей (законных представителей) поступающих, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов апелляционной комиссии путем проведения открытого голосования.

Апелляционная комиссия принимает решение после определения и установления соответствия выставленных баллов уровню творческих способностей поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем апелляционной комиссии, его заместителем, членами и ответственным секретарем апелляционной комиссии, присутствующими на заседании.

2.5. Организация приема зачисления детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется приемной комиссией ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

2.6. Прием заявлений для зачисления в первый класс осуществляется с 15 апреля до 15 мая текущего года. Зачисление в учреждение в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим программам – в течение учебного года с 1 сентября до 14 сентября (при наличии свободных мест).

В случае наличия свободных мест по результатам зачисления в первый класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, учреждение вправе провести с 15 августа текущего года дополнительный прием заявлений для зачисления в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова». Проведение дополнительного индивидуального отбора поступающих осуществляется в период с 25 августа текущего года. Зачисление в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» по итогам дополнительного набора осуществляется до 31 августа текущего года и до 14 сентября включительно.

2.7. Прием в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (приложение №1).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка, срок ее освоения;
- фамилия, имя и отчество поступающего, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- сведения о гражданстве поступающего;
- адрес фактического проживания поступающего;
- номера телефонов, место работы, должность родителей (законных представителей) поступающего;
- потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе (при наличии) и (или) в специальных условиях (при наличии) для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или ребенка-инвалида в соответствии с медико-социальной экспертизой.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», локальными нормативными актами, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора детей, согласие на обработку их персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Заявление установленной формы о приеме детей на обучение по предпрофессиональным программам подаются непосредственно в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в приемную комиссию либо в электронной форме на сайте ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова». В течение трех рабочих дней после подачи заявления, родитель (законный представитель) обязан предоставить оригиналы документов в приемную комиссию учреждения.

Ответственный за прием заявлений о зачислении, осуществляет следующие действия:

- знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с уставом ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

- проверяет полноту представления документов (Приложение №2);

- проверяет представленные документы на наличие (отсутствие) оснований для отказа в их приеме;

- при отсутствии оснований для отказа заверяет копии представленных документов, регистрирует заявление.

2.9. Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для приема в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», являются следующие причины:

- заявитель обратился в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» не в установленные сроки приема заявлений;

- заявитель обратился в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в неприемное время;

- за предоставлением услуги обратилось лицо, не являющееся родителем (законным представителем) поступающего;

- заявитель не представил документы, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению;

- возраст поступающего не соответствует: не достиг, либо превысил предел возраста для освоения выбранной образовательной программы;

- текст заявления или его части не поддаются прочтению;

- сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении;

- ребёнок не является гражданином РФ.

2.10. После подачи заявления и документов для приема родителю (законному представителю) поступающего в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» выдается документ, заверенный подписью работника ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», ответственного за прием заявлений и документов для приема, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов для приема.

В случае подачи заявления по электронной почте документ направляется ответным письмом по адресу электронной почты, с которого осуществлялась подача заявления. Оригиналы документов родитель (законный представитель) обязан предоставить в приемную комиссию в течение 3 рабочих дней.

Все заявления фиксируются в «Журнал регистрации заявлений о приеме в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

2.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы в течение двух месяцев с момента начала приема заявлений, а в случае зачисления поступающего в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» – хранятся в личном деле обучающегося в течение всего срока хранения личного дела в соответствии с законодательством РФ.

2.12. Прием документов, поступающих с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется в общем порядке.

2.13. ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 6 ФЗ «О персональных данных № 152-ФЗ от 27.07.2006г. использует персональные данные ребенка и его родителей (законных представителей) исключительно в целях исполнения образовательных услуг.

3. Правила проведения индивидуального отбора детей. Порядок зачисления детей в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

3.1 Индивидуальный отбор детей проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей предпрофессиональной программы творческие способности и физические данные.

3.2. Для организации проведения отбора детей в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» формируется комиссия по индивидуальному отбору детей (далее – комиссия по отбору детей) по каждой предпрофессиональной программе в области искусства отдельно.

3.3. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» из числа преподавателей, участвующих в реализации предпрофессиональных образовательных программ в области искусств**.**

Председателем комиссии по отбору детей является директор ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» или заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

Председатель организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» из числа работников образовательного учреждения. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.4. ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» самостоятельно ежегодно устанавливает сроки и график проведения отбора детей, поступающих в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» на обучение по предпрофессиональным программам в соответствующем году.

3.5. График проведения индивидуального отбора детей, поступающих в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в текущем году, утверждается приказом директора ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

3.6. Утвержденный график проведения индивидуального отбора детей, поступающих в школу, размещается на официальном сайте ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», на информационных стендах образовательной организации не позднее, чем за четырнадцать дней до начала проведения индивидуального отбора.

3.7. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» самостоятельно с учетом ФГТ.

3.8. Система и критерии оценок, выставляемых комиссией, устанавливаются согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.9. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц запрещено.

3.10. Установленные содержание форм отбора (требований к поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» детей, обладающих творческими способностями в области искусства.

3.11. Индивидуальный отбор поступающих с ограниченными возможностями здоровья организуется ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории поступающих. ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» должна создать условия, без которых невозможно или затруднено проведение индивидуального отбора указанных категорий поступающих, а именно:

- проведение процедуры индивидуального отбора на первом этаже здания ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»;
- для поступающих, имеющих ограничения здоровья по зрению, обеспечить присутствие ассистента, оказывающего всю необходимую помощь;
- для поступающих с нарушениями опорно-двигательной системы организма обеспечить беспрепятственный доступ поступающего в здание ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», учебное помещение, где проводится индивидуальный отбор.

3.12. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.13. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» до окончания обучения в ней всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.14. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

3.15. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию образовательного учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.16. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

3.17. Зачислению в состав обучающихся ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» подлежат поступающие, занявшие в пофамильном списке-рейтинге наивысшие места в рамках контрольных цифр приема по каждой образовательной программе, установленных Учредителем ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

3.18. Зачисление в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в целях обучения по предпрофессиональным программам в области искусства проводится после завершения процедуры индивидуального отбора поступающих.

3.19. Поступающим, результаты индивидуального отбора которых соответствует требованиям для поступления на обучение по предпрофессиональным программам, но не вошедших в число зачисленных на бюджетные места, может быть рекомендовано обучение по другой предпрофессиональной программе на бюджетной основе при наличии вакантных мест в рамках контрольных цифр приема, установленных Учредителем.

3.20. Поступающим, не прошедшим по результатам отбора на обучение по предпрофессиональным программам за счет бюджетных средств, может быть рекомендовано обучение по общеобразовательным программам подготовки к обучению в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в рамках платных образовательных услуг.

3.21. Директор издает приказ о зачислении детей в состав обучающихся ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» по результатам индивидуального отбора до 16 июня соответствующего года.

3.22. Приказ о зачислении в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» размещается на официальном сайте организации и на информационном стенде, расположенным в здании ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», в день его издания.

4. Особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Дети с ограниченными возможностями здоровья проходят вступительные прослушивания, просмотры, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей, в составе и порядке, определенными Правилами приема по ДПОП, с учетом, при необходимости, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

При проведении вступительных прослушиваний, просмотров обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные прослушивания, просмотры по каждому предмету проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного прослушивания, просмотра;
- прослушивания, просмотры, определяющие наличие у поступающих определенных творческих способностей, проводятся индивидуально;
- обязательное присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные помещения и аудитории для репетиций;
- родителям (законным представителям) поступающих представляется для ознакомления в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных прослушиваний, просмотров.

5. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», не входящих в состав комиссий по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном счете голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

5.5. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.6. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора, в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

6. Дополнительный прием детей.

6.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления результатам отбора, может проводиться дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившихся в первоначальные сроки, и заканчивается до начала учебного года (не позднее 14 сентября).

6.2. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с правилами приема в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова», при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

7. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова». Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

6.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационном стенде ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова».

Приложение №1
к Положению о порядке приема на обучение
по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусств
в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

Заявление

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Живопись»** со сроком обучения **восемь** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество

_____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» _____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Живопись»** со сроком обучения **пять** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» _____

/_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Духовые и ударные инструменты»** со сроком обучения **пять** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Духовые и ударные инструменты»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Духовые и ударные инструменты»** со сроком обучения **восемь** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Духовые и ударные инструменты»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Народные инструменты»** со сроком обучения **пять** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Народные инструменты»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Народные инструменты»** со сроком обучения **восемь** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Народные инструменты»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Фортепиано»** со сроком обучения **восемь** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Фортепиано»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Хоровое пение»** со сроком обучения **восемь** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Хоровое пение»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Искусство театра»** со сроком обучения **восемь** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Искусство театра»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Искусство театра»** со сроком обучения **пять** лет

☐ по адаптированной программе.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

_____

Дата, место рождения, гражданство ребенка _____

_____

Школа, класс _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Сведения о гражданстве _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Искусство театра»

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)

_____ /_____/

подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Хореографическое творчество»** со сроком обучения **пять** лет

Фамилия, имя, отчество ребенка _____
_____
Дата, место рождения, гражданство ребенка _____
_____
Школа, класс _____
Адрес фактического проживания, телефон _____
_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:
Фамилия, имя, отчество _____
Сведения о гражданстве _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Служебный телефон _____
Сотовый телефон _____
Отец:
Фамилия, имя, отчество _____
Сведения о гражданстве _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Служебный телефон _____
Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Хореографическое творчество»
_____ /_____/
подпись расшифровка подписи
С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)
_____ /_____/
подпись расшифровка подписи
«____» _____ 20__ г.

Директору
ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»
И.В. Вепревой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств города Серова» в первый класс для обучения по дополнительной **предпрофессиональной** общеобразовательной программе в области изобразительного искусства **«Хореографическое творчество»** со сроком обучения **восемь** лет

Фамилия, имя, отчество ребенка _____
_____
Дата, место рождения, гражданство ребенка _____
_____
Школа, класс _____
Адрес фактического проживания, телефон _____
_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:
Фамилия, имя, отчество _____
Сведения о гражданстве _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Служебный телефон _____
Сотовый телефон _____
Отец:
Фамилия, имя, отчество _____
Сведения о гражданстве _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Служебный телефон _____
Сотовый телефон _____

Согласен(а) на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Хореографическое творчество»
_____ /_____/
подпись расшифровка подписи
С Уставом, лицензией, локальными актами ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова» и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а)
_____ /_____/
подпись расшифровка подписи
«____» _____ 20__ г.

Приложение №2
к Положению о порядке приема на обучение
по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусств
в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подлежащих представлению заявителем

Категория и (или) наименование представляемого документа	**Форма представления документа**	**Примечание**
Заявление о зачислении в учреждение дополнительного образования в области искусства	Подлинник	
Документы, удостоверяющие личность заявителя	Подлинник и копия	
Документы, подтверждающие полномочия родителя, усыновителя, опекуна, попечителя	Подлинник и копия	Документ подтверждает законность представления прав поступающего и представляется в отношении детей до 18 лет, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
Свидетельство о рождении ребенка	Подлинник и копия	
Справка об обучении или периоде обучения	Подлинник	Документ представляется при подаче заявления и документов для зачисления в учреждение в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств. Документ должен быть заверен подписью руководителя, печатью образовательной организации, в которой ранее проходил обучение обучающийся
СНИЛС поступающего	Подлинник и копия	
Фотография поступающего 2 шт. (3х4, цветные)		
Медицинская справка об отсутствии противопоказаний к занятиям (для хореографического отделения)	Подлинник	
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии / Справка медико-социальной экспертизы	Подлинник и копия (при наличии)	Предоставляется для планирования и выбора соответствующей образовательной программы
Согласие на обработку персональных данных		

Приложение №3
к Положению о порядке приема на обучение
по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусств
в ГАУ ДО СО «ДШИ г. Серова»

**Система и критерии оценок,
применяемых при отборе детей для обучения
по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусства**

Формы проведения отбора

Образовательная программа	Форма отбора	Критерии оценки
«Народные инструменты» «Фортепиано» «Духовые и ударные инструменты» «Хоровое пение»	Музыкальный слух: 1. Узнать музыкальный инструмент по звучанию: баян, скрипка, фортепиано, балалайка, колокольчик, саксофон и т.д.; Музыкальная память: 1. Повторить сыгранную попевку голосом 2. Узнать звучащий музыкальный отрывок Чувство ритма: 1. Упражнение «Эхо» (повторить прохлопанный ритм) Эмоциональная отзывчивость: 1. Показать под музыку – как распускается цветок, как летят птицы, всходит и заходит солнце; изобразить на лице радость, удивление и т.д. Вокальные данные: 1. Спеть любую песню *доп. балл – сыграть на инструменте	Музыкальный слух Музыкальная память Чувство ритма Эмоциональная отзывчивость Вокальные данные **Творческие задания оцениваются по 2х-балльной системе.**
«Живопись»	Творческие задания по живописи. Рисунок: Тема: Тональный рисунок простого по форме предмета с натуры. Материал: Графитный карандаш. Формат А3. Время исполнения: 3 академических часа. Композиция: Тема: Русские народные сказки Материал: Акварель или гуашь Формат А3 Время исполнения: 3 академических часа.	Рисунок: • Выполнение поставленных задач. • Правильное расположение предмета в листе. • Грамотное построение. • Передача формы с помощью штриха. • Соответствие уровня развития ребенка его возрасту. Композиция: • Выполнение поставленных задач. • Полное раскрытие темы. • Оригинальное композиционное решение. • Гармоничное цветовое решение. **Творческие задания оцениваются по 10ти-балльной системе.**
«Искусство театра»	Творческие задания: Выполнение заданного этюда с воплощением художественного образа	• Артистичность, Воображение: Эмоциональность, творческое

	Прочитать выученное наизусть произведение (стихотворение, басню или прозу). Воспроизведение предложенного ритмического рисунка в виде хлопков, повторить голосом мелодию, предложенную преподавателем.	воображение, способность перевоплощения в сценический образ. • Память, эмоциональность: Наличие дикции, возможность владения дыхательно-артикуляционным комплексом в соответствии с возрастом, способность общения со слушателем, темпоритмический слух, эмоциональность, творческое воображение. • Музыкальный слух, ритм: Точное повторение ритмического рисунка исполняемой или предложенной мелодии, чистота интонации, точное повторение предложенной мелодии **Творческие задания Оцениваются по 5ти-балльной системе.**
«Хореографическое творчество»	Творческие задания: 1.Выполнение гимнастического комплекса, предложенного преподавателем. 2. Пройти в разных темпах, с использованием разных шагов, разных положений рук по заданию педагога, повторить предложенные движения. 3. Повторить ритмический рисунок, предложенный преподавателем. 4. Выполнение предложенных заданий (например: изобразить куклу, робота, грусть, радость и т.д.). 5. Ответы на вопросы комиссии.	• Общие физические данные: - телосложение, рост, вес, - строение ног. • Специальные физические данные: - выворотность, - подъём, - танцевальный шаг, - гибкость, - прыжок. • Координация движений: - координация движений, - память. • Музыкальность, ритмичность: - музыкальность, - чувство ритма. • Артистичность, эмоциональность: - артистизм, - эмоциональность, Коммуникабельность, желание идти на контакт, творческая активность. • Мотивация: Желание ребёнка заниматься хореографией, стремление преодолевать трудности. **Творческие задания Оцениваются по 5ти-балльной системе.**

Система оценок (баллов),
применяемая при проведении отбора поступающих в 1 класс с целью обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Народные инструменты», «Фортепиано», «Духовые и ударные инструменты», «Хоровое пение».

Оценочный балл	Музыкальный слух	Музыкальная память	Чувство ритма	Вокальные данные	Эмоциональная отзывчивость
2 балла	80-100% Точность определения звучащего инструмента, точное определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента.	Точное воспроизведение сыгранной попевки, узнает звучащий музыкальный отрывок.	100%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка.	Чистое интонирование приготовленной ребёнком песни;	Артистичное исполнение приготовленной ребёнком песни.
1 балл	50-80% определение звучащего инструмента, определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента не с первого раза	Воспроизведение сыгранной попевки с 1-2 ошибками, узнает звучащий музыкальный отрывок	Воспроизведение заданного ритмического рисунка с 1-2 ошибками.	Небольшие интонационные и ритмические погрешности в исполнении приготовленной ребёнком песни.	Ребенок мало эмоционален при исполнении приготовленной песни
0 баллов	Не определяет звучащий инструмент, не может определить настроение и характер услышанного музыкального фрагмента	Не может воспроизвести сыгранную попевку, не узнает звучащий музыкальный отрывок	Не может воспроизвести ритмический рисунок.	Ребёнок не интонирует, не чувствует движения мелодии, ритмический рисунок приготовленной песни полностью искажён.	Не эмоциональное исполнение приготовленной песни.
	* Ребенок отказывается от предложенных заданий				

По результатам выстраивается рейтинг поступающих, по которому проводится зачисление детей.

Система оценок (баллов),
применяемая при проведении отбора поступающих в 1 класс с целью обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись»
Система оценки творческих работ десятибалльная:

Оценка	Балл	Критерии оценивания
5	5	ставится за соответствие всем критериям
5-	4,5	
4	4	ставится за соответствие трем-четырем критериям
4-	3,5	
3	3	ставится за соответствие одному-двум критериям
3-	2,5	
2	2	при несоответствии всем критериям.

Полученная оценка для оптимального подсчета общей суммы по итогам вступительных испытаний переводится в баллы.

Суммарное количество полученных оценок соответствует общей оценке и количеству набранных при отборе баллов. Максимально возможное количество баллов при отборе соответствует 10 (десять).

По сумме результатов выстраивается рейтинг поступающих, по которому проводится зачисление детей.

На вступительные испытания поступающие приносят с собой необходимые для работы материалы:

Рисунок

Бумага для рисования формат А3.
Карандаши простые ТМ, М.
Ластик.
Скотч для крепления бумаги.
Точилка для карандашей.

Композиция

Бумага формат А3.
Карандаши простые ТМ, М.
Ластик.
Скотч для крепления бумаги.
Краски акварельные или гуашевые.
Кисти.
Палитра.
Емкость для воды (пластик, объемом не менее 0,5 л.).
Точилка для карандашей.

Правила поведения на вступительных испытаниях

1. На вступительные испытания поступающие приходят за 15 минут до начала экзаменов.
2. После объяснения преподавателем условий задания, поступающие приступают к его выполнению.
3. Во время вступительных испытаний делается перерыв в работе на 10-15 минут.
4. По окончании выполнения заданий поступающие подписывают разборчиво свою работу, где указывают свои фамилию, имя и возраст печатными буквами.
5. Не подписанные работы комиссией не рассматриваются.
6. По окончании вступительных испытаний поступающие сдают работу дежурному преподавателю.
7. Нахождение посторонних в аудиториях во время проведения экзаменов запрещается.

Система оценок (баллов),
применяемая при проведении отбора поступающих в 1 класс с целью обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество»

Оценочный балл	Внешние данные	Выворотность	Гибкость	Прыжок	Растяжка	Ритм
5	Идеальная фигура: - длинные конечности; - небольшой объем мышц; - узкие плечи; - длинная шея; - ярко выраженный свод стопы. Идеальная координация движений, достаточная сила и выносливость.	Развернутые ноги в тазобедренном суставе параллельно линии плеч (положение «лягушка») не менее 180 градусов	При наклоне вперед корпус прямой, голова касается коленок обхват руками щиколоток ног. Прогиб назад (лежа лицом к полу) с касанием головой ягодиц.	Высота прыжка от пола не менее 25 см.	Возможность ребенка сесть на продольный и поперечный шпагат на 180 градусов.	- безупречно точное повторение ритмического рисунка, предложенного преподавателем, после одного прослушивания; -отличное чувство темпа.
4	Хорошая фигура: - длинные конечности; - небольшой объем мышц; - средние плечи; - недостаточно длинная шея; - нормальный свод стопы. Хорошая координация движений, недостаточная сила и выносливость.	Развернутые ноги в тазобедренном суставе параллельно линии плеч (положение «лягушка») не менее 160 градусов.	При наклоне вперед корпус недостаточно прямой, голова не достает до колен менее 5 см, руки не достают до пола менее 5 см. При прогибе корпуса назад не достает головой ягодиц менее 5 см.	Высота прыжка от пола не менее 20 см.	Возможность ребенка сесть на продольный шпагат и поперечный шпагат, не менее 160 градусов.	- допущены 1-2 ошибки при воспроизведении ритмического рисунка, предложенного преподавателем, после 1-2 прослушиваний; - незначительные отклонения от темпа.
3	Средняя фигура: - короткие конечности; - большой объем мышц; - широкие плечи; - короткая шея; - завернутые стопы. Слабая координация движений, недостаточная сила и выносливость.	Развернутые ноги в тазобедренном суставе параллельно линии плеч (положение «лягушка») менее 160 градусов.	При наклоне вперед корпус согнут, голова не достает до колен более 5 см, руки не достают до пола более 5 см. При прогибе корпуса назад не достает головой ягодиц более 5 см.	Высота прыжка от пола менее 20 см.	Возможность ребенка сесть на продольный шпагат и поперечный шпагат, менее 160 градусов.	- допущены более 2-х ошибок при воспроизведении ритмического рисунка, предложенного преподавателем, после 2-3 прослушиваний; - значительные отклонения от темпа.
2	Внешние данные не предполагают занятия хореографией	Развернутые ноги в тазобедренном суставе параллельно линии плеч (положение «лягушка») менее 130 градусов.	При наклоне вперед корпус согнут, голова не достает до колен более 10 см, руки не достают до пола более 5 см. При прогибе корпуса назад не достает головой ягодиц более 10 см.	Высота прыжка от пола менее 10 см.	Возможность ребенка сесть на продольный шпагат и поперечный шпагат, менее 130 градусов.	- не может выполнить задания, предложенные преподавателем; - отсутствует чувство темпа

По результатам выстраивается рейтинг поступающих, по которому проводится зачисление детей.

Система оценок (баллов),
применяемая при проведении отбора поступающих в 1 класс с целью обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области театрального искусства «Искусство театра».

Оценочный балл	Артистичность, воображение	Память, эмоциональность	Музыкальный слух, ритм
5 баллов	Наличие у ребенка артистических способностей, эмоциональности, творческого воображения, способности перевоплощения в сценический образ в соответствии с возрастом ребенка, в предлагаемые обстоятельства; грамотное выполнение творческих заданий на воображение.	Наличие у ребенка способности к художественному чтению: хорошая дикция, артикуляция в соответствии с возрастом ребенка, наличие темпоритмического слуха, эмоциональности, творческого воображения	Наличие у ребенка музыкальных данных: чувства ритма, музыкального слуха; грамотное исполнение музыкально-ритмических заданий.
4 балла	Наличие у ребенка артистических способностей, эмоциональности, творческого воображения, способности перевоплощения в сценический образ в соответствии с возрастом ребенка, в предполагаемые обстоятельства; выполнение творческих заданий на воображение с небольшим количеством недочетов.	Недостаточно хорошая дикция и артикуляция в соответствии с возрастом ребенка, недостаточно развитое чувство темпоритмического слуха, присутствие эмоциональности, творческого воображения	Недостаточно развитое у ребенка чувство ритма, музыкального слуха; исполнение музыкально-ритмических заданий с небольшими недочетами.
3 балла	Артистические способности не выявлены, эмоциональность отсутствует, слабое творческое воображение, наличие затруднений при выполнении творческих заданий на перевоплощение в сценический образ в соответствии с возрастом ребенка и предлагаемые обстоятельства.	Плохая дикция и артикуляция в соответствии с возрастом ребенка, отсутствие темпоритмического слуха, присутствие эмоциональности, творческого воображения.	Недостаточно развитое у ребенка чувство ритма, музыкального слуха; исполнение музыкально-ритмических заданий с большими недочетами.
2 балла	Артистические способности не выявлены, отсутствует эмоциональность, творческое воображение, отказ выполнения творческих заданий на перевоплощение в сценический образ в соответствии с возрастом ребенка и предлагаемые обстоятельства.	Плохая дикция и артикуляция в соответствии с возрастом ребенка, отсутствие темпоритмического слуха, эмоциональности, творческого воображения.	Отсутствие у ребенка чувства ритма, музыкального слуха; затруднения при выполнении музыкально-ритмических заданий или невозможность их исполнения.
1 балл	Ребенок отказывается от предложенных творческих заданий		

По результатам выстраивается рейтинг поступающих, по которому проводится зачисление детей.